

座長・演者の皆さまへ（当日オンラインディスカッション）

当日オンラインディスカッションはZoomミーティングを利用して行います。

カメラ・マイク付き（外付け可）のPCまたはタブレット端末、ネットワーク（有線または高速Wi-Fiが望ましいです）をご準備いただきますようお願いいたします。雑音の混入やハウリングを防ぐため、ヘッドホンマイク、イヤホンマイク、オンライン会議用指向性マイク等の使用を推奨します。カメラ・マイク等は、Zoomミーティングにて正常に使用できる設定となっていることを、事前に必ずご確認ください。

【座長の皆さまへ】

運営事務局よりお送りします打ち合わせ用Zoom URLに、セッション開始時間の20分前にアクセスいただきますようお願いいたします。演者によるスライド試写、進行の相談をしていただいてから会場に移っていただきます。

参加者からの質問がある場合、チャット欄に投稿されているか、「手を挙げる」表示がされますので、後者の場合はお名前を指名し、発言を促してください。必ずしもすべての質問にご回答いただかなくても結構です。可能であれば、演者と相談の上、Web談話会やWeb懇親会でのディスカッション継続をご提案ください。

ディスカッションの進行は一任させていただきますが、定刻進行にご協力いただきますようお願いいたします。必要に応じて、スタッフからチャット等で時刻のお知らせをさせていただく場合があります。

【演者の皆さまへ】

運営事務局よりお送りします打ち合わせ用Zoom URLに、セッション開始時間の20分前にアクセスいただきますようお願いいたします。スライド試写、進行の相談をしていただいてから会場に移っていただきます。

お一人あたりのディスカッション時間は以下の通りです。ディスカッションがセッション時間に収まらない場合、ご都合がよろしければWeb談話会、Web懇親会でのディスカッション継続をご検討ください。

- ・ 指定演題（講演等） キースライド3分 質疑7分
- ・ 指定演題（シンポジウム等） キースライド2分 質疑時間はセッションによる
- ・ 繁田正子賞 キースライド3分 質疑5分
- ・ 一般演題 キースライド1分 質疑3分

【ビューイング会場へ来場される座長・演者の皆様へ】

ビューイング会場には、当日セッションをスクリーン上映する視聴専用会場と別に発表・発言用会場を設けております。登壇者専用ではないため、会場にお越しの質問をされる参加者の方も同室を利用することとなります。

発表・発言者用会場はWi-Fiの用意のみとなっております（一般的な講演会場にある座長・演者席、発表者用PCはない状態です）。

そのため、会場にお越しいただきご発表やその進行をされる場合は、PCをはじめ、ハウリング防止のためのヘッドセット等をご持参のうえご来場いただきますようお願い申し上げます。

また念のため、可能であれば、独自にインターネット接続ができる機器（ポケットWi-Fi、スマートフォン等）のご用意もお願いできれば幸いです。